

**SAĞLIK HAFTALARI KAPSAMINDA DIŞ İLİŞKİLER VE AVRUPA BİRLİĞİ  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜNÜN İHTİYACI OLAN İLAÇ VE TIBBİ MALZEMELERİN  
TEMİNİNE YÖNELİK İŐBİRLİĐİ PROTOKOLÜ**

**Amaç**

**MADDE 1-** Bu protokolün amacı, Dış İlişkiler ve Avrupa Birliği Genel Müdürlüğünce ülke dıŐında düzenlenen sağlık haftalarında gerçekteŐirilen operasyonlarda (ameliyatlar ve girişimsel işlemler) kullanılacak ilaç ve tıbbi malzemelerin Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumunca belirlenecek birlik/sağlık tesisi tarafından tedarik edilmesine ve bunların bedellerinin ödenmesine ilişkin usul ve esasların düzenlenmesidir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** Bu protokol, Dış İlişkiler ve Avrupa Birliği Genel Müdürlüğünce talep edilen ve sağlık haftaları çerçevesinde farklı ülkelerde gerçekteŐirilen operasyonlarda kullanılacak olan ilaç ve tıbbi malzemeleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** İş bu protokol; Müsteşarlık Makamının 09/11/2015 tarihli ve 25677322/7537 sayılı Onayına dayanılarak hazırlanmıştır.

**Taraflar**

**MADDE 4-** (1) İş bu protokolün tarafları;

- a) Dış İlişkiler ve Avrupa Birliği Genel Müdürlüğü (bundan böyle "Genel Müdürlük" olarak anılacaktır),
- b) Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu (bundan böyle "Kurum" olarak anılacaktır)'dur.

**İlaç ve Tıbbi Malzemelerin Fiyatlandırma Esasları**

**MADDE 5-** (1) Tıbbi malzeme ve ilaçlar, maliyetinin üzerine sadece kanuni kesintiler ilave edilerek belirlenecek tutar üzerinden ücretlendirilecektir.

**Ödeme**

**MADDE 6-** (1) İş bu protokol kapsamındaki ilaç ve tıbbi malzemelerin bedelleri; bu protokolda belirlenecek fiyatlar üzerinden, ilgili sağlık tesisince düzenlenecek fatura karşılığında sağlık haftasının gerçekteŐirilmesinden sonraki 30 gün içerisinde ilgili sağlık tesisince bildirilecek hesaba yatırılmak suretiyle Genel Müdürlükçe ödenir.

(2) Güvenlik vb. gerekçelerle iptal edilen sağlık haftaları için temin edilen ilaç ve tıbbi malzemeler, en kısa sürede ilgili birlik/sağlık tesisine iade edilir ve herhangi bir ödeme yapılmaz. Ancak bu kapsamda iade edilen ilaç ve/veya malzemelerde herhangi bir nedenle zayıt bulunması halinde, zayıt miktarı kadar kısmı için, fiyatlandırma esaslarına göre belirlenmiş bedel Genel Müdürlükçe ödenir.

**Genel Hükümler**

**MADDE 7-** (1) İş bu protokol, ilgili mevzuatta yapılacak değişiklikler ve değişen şartlar dikkate alınarak, her zaman karşılıklı olarak imza altına alınmak şartıyla deĐiŐtirilebilecektir.

 1/2



(2) Taraflardan birinin fesih ihbarında bulunması halinde, ihbarın karşı tarafa ulaşmasından itibaren 1(bir) ay süreyle protokol hükümleri uygulanır. 1 (bir) aylık sürenin sonunda protokol fesholur.

(3) Genel Müdürlük ihtiyaç listelerini sağlık haftalarının düzenlenmesinden en az 60 (altmış) gün öncesinde ilgili birlik/sağlık tesisine bildirir. Birlik/sağlık tesisi, talep edilen ilaç ve/veya tıbbi malzemeyi tedarik ederek sağlık haftasının düzenleneceği tarihten en az 10 (on) gün öncesine kadar teslim hazırlanır hale getirir. Söz konusu ilaç veya tıbbi malzemeler Genel Müdürlükçe teslim alınır.

(4) Öngörülemeyen acil ihtiyaçların doğması durumunda ek talepler, ilgili birliğe/sağlık tesisine ayrıca bildirilir. Acil durumda yapılan bildirimler öncelikle faks yoluyla sağlanır ve ardından teyidi ilgili birlik/sağlık tesisine gönderilir.

(5) Genel Müdürlük tarafından talebe ilişkin yapılacak tüm iş ve işlemler ilgili birlik/sağlık tesisi üzerinden yürütülür.

(6) Birlik/sağlık tesisi tarafından temin edilen ilaç ve/veya tıbbi malzemeler Genel Müdürlükçe teslim alınır. İlaç ve tıbbi malzemelerin teslim sonrası muhafaza ve naklinden Genel Müdürlük sorumludur.

(7) Genel Müdürlükçe talep edilen ilaç veya tıbbi malzemelerin olağanüstü durumlar nedeniyle birlik/sağlık tesisince tedarik edilememesi durumunda doğacak sonuçlardan Kurum, birlik veya sağlık tesisi sorumlu tutulamaz ve bu nedenle Genel Müdürlükçe herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

#### **Uyuşmazlıkların Halli**

**MADDE 8-** (1) Protokol maddelerinin uygulanmasında ve protokolda hüküm bulunmayan konularda ortaya çıkabilecek anlaşmazlıklar, Müsteşarlık Makamınca çözüme kavuşturulacaktır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 9-** (1) İş bu protokol 8 (sekiz) maddeden ibaret olup Genel Müdürlük ve Kurum tarafından imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

(2) İş bu protokol 11. /12/2015 tarihinde 2 (iki) nüsha düzenlenerek imza altına alınmış olup 1(bir) nüshası Dış İlişkiler ve Avrupa Birliği Genel Müdürlüğüne ve 1 (bir) nüshası da Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumuna verilmiştir. Her iki nüsha da asıl niteliğindedir.

(3) Bu protokolün süresi imzalandığı tarihten itibaren 2 (iki) yıldır. Protokolün bitmesine 1(bir) ay kala tarafların yazılı bir talebi olmadığı sürece aynı şartlarda, belirlenen süre kadar uzar.

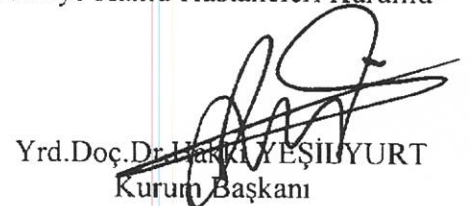
(4) Bu protokol hükümleri, Dış İlişkiler ve Avrupa Birliği Genel Müdürü ve Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu Başkanı tarafından yürütülür.

Dış İlişkiler ve Avrupa Birliği Genel Müdürlüğü

Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu



Dr.Öner GÜNER  
Genel Müdür



Yrd.Doç.Dr. Hakkı YEŞİLYURT  
Kurum Başkanı